

Số: 277/TB-MNAT

An Tây, ngày 16 tháng 12 năm 2024

THÔNG BÁO

Lịch làm việc của Trường Mầm non An Tây
từ ngày 16/12/2024 đến ngày 21/12/2024

Thứ hai

Ngày 16/12/2024

8 giờ 00

Họp Ban giám hiệu thống nhất công việc trong tuần

9 giờ 00

Phó hiệu trưởng Nguyễn Thị Anh Chi kiểm tra môi trường, nhà vệ sinh các lớp.

14 giờ 30

Phó hiệu trưởng Nguyễn Thị Anh Chi họp cấp dưỡng chuẩn bị thi thực hành cấp thành phố

Thứ ba

Ngày 17/12/2024

7 giờ 30

Phó hiệu trưởng Lý Thị Kiều Oanh, Phó hiệu trưởng Nguyễn Thị Anh Chi dự hội nghị sơ kết 03 năm triển khai cho trẻ mẫu giáo Làm quen tiếng anh

ĐD: Trung tâm chính trị Thành Ủy Thuận An

8 giờ 00

Hiệu trưởng Nguyễn Thị Phương Thảo dự tổng kết Mặt trận Tổ quốc phường An Tây

ĐD: UBND phường An Tây

14 giờ 00

Phó hiệu trưởng Lý Thị Kiều Oanh kiểm tra hoạt động ngoại khóa

Thứ tư

Ngày 18/12/2024

7 giờ 00

Ban giám hiệu kiểm tra hoạt động thể dục buổi sáng các lớp

8 giờ 00

Phó hiệu trưởng Lý Thị Kiều Oanh kiểm tra hoạt động ngoài trời khối nhà trẻ- mầm

15h00

Phó hiệu trưởng Nguyễn Thị Anh Chi duyệt cân đối khẩu phần, chốt sổ chợ trong ngày, khóa đơn chợ trên phần mềm PMS.

Thứ năm

Ngày 19/12/2024

5 giờ 30

Phân công tổ tự quản trực tiếp phẩm theo lịch. Kiểm tra công tác tiếp phẩm tại nhà bếp của thành viên tổ tự quản.

ĐD: Nhà bếp khu vực tiếp phẩm

Cả ngày

Hiệu trưởng Nguyễn Thị phương Thảo, Phó Hiệu trưởng Nguyễn Thị Anh Chi tham gia chấm thi thực hành Cấp dưỡng nấu ăn giỏi

ĐD: Trường mầm non Hướng Dương

Thứ sáu

Ngày 20/12/2024

8 giờ 00

Phó hiệu trưởng Nguyễn Thị Anh Chi kiểm tra vệ sinh, giờ ăn sáng khối lá

8 giờ 30

Phó Hiệu trưởng Lý Thị Kiều Oanh kiểm tra môi trường nhóm lớp

13 giờ 00

Phó hiệu trưởng Lý Thị Kiều Oanh, Phó hiệu trưởng Nguyễn Thị Anh Chi tham gia chấm thi thực hành Cấp dưỡng nấu ăn giỏi

ĐD: Trường mầm non Hòa Lợi

Thứ bảy

Ngày 21/12/2024

7 giờ 30

BGH hỗ trợ cấp dưỡng thi thực hành hội thi giáo viên dạy giỏi - Cấp dưỡng nấu ăn giỏi cấp thành phố

ĐD: Trường mầm non An Điền

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Phương Thảo